

Di Linh, ngày 31 tháng 10 năm 2024

**THÔNG BÁO**  
**Về các hoạt động giao lưu TDTT Cụm Di Linh năm 2024**

Kính gửi: Các đơn vị giáo dục trên địa bàn Di Linh

Qua thống kê, tổng hợp đến hết ngày 30 tháng 10 năm 2024, Cụm trưởng tổng hợp và thống nhất một số nội dung cho đợt giao lưu TDTT ngày 09-10/11/2024, cụ thể như sau:

**1. Thống nhất các nội dung thi đấu**

**a) Chiều 09/11/2024 (Thứ bảy) tại trường THPT Phan Bội Châu**

- Từ 13 giờ 15 phút: Ổn định tổ chức, khai mạc đợt giao lưu. Trân trọng kính mời lãnh đạo, chủ tịch công đoàn các trường và trung tâm GDNN-GDTX Di Linh cùng các vận động viên của các đơn vị tham dự khai mạc.

- Từ 13 giờ 30 phút: Tổ trọng tài điều hành các trận đấu Bóng bàn theo lịch thi đấu. (đã gửi cho các đoàn).

- Từ 15 giờ 00 phút: Tổ trọng tài điều hành các trận đấu môn Cầu Lông theo lịch thi đấu. (đã gửi cho các đoàn)

**Ghi chú:** Các nội dung thi đấu môn Cầu Lông có thể kéo dài qua 19 giờ cùng ngày nên các đơn vị cần có sự chuẩn bị, tránh bị động.

**b) Sáng 10/11/2024 (Chủ nhật) tại sân bóng trường THPT Di Linh**

- Từ 7 giờ 15 phút: Các đội bóng tham dự có mặt tại sân để chuẩn bị.

- Từ 7 giờ 30 phút: Thi đấu Bóng đá nam và Bóng chuyền nữ đồng thời theo lịch thi đấu (đã gửi cho các đoàn)

**Ghi chú:**

Ban tổ chức sẽ tiến hành trao giải cho các tập thể, cá nhân ngay sau khi kết thúc nội dung thi đấu từng môn dưới phông nền của đợt giao lưu. Lãnh đạo các đơn vị sẽ tiến hành trao giải theo như đã phân công ở kế hoạch trước đó.

Ban tổ chức chuẩn bị nước uống cho lãnh đạo các đơn vị, tổ trọng tài điều hành các trận đấu. Các vận động viên, cầu thủ các đoàn về tham gia thi đấu tự chuẩn bị nước uống.

**2. Thống nhất nội dung liên hoan**

Buổi liên hoan, gặp mặt toàn thể CB-GV-NV các đơn vị sẽ tiến hành vào trưa 10/11/2024 (chủ nhật) tại sân trường THPT Di Linh.



- Từ 11 giờ 15 phút: Đón khách, ổn định tổ chức. (Phân công BCH Công đoàn trường THPT Di Linh)

- Từ 11 giờ 30 phút: Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu, thành phần tham dự sau đó vào tiệc. (Cụm trường).

- Số lượng người tham dự tiệc liên hoan theo đăng ký của các đơn vị cụ thể như sau:

+ Trường THPT Di Linh: 100 người

+ Trung tâm GDNN-GDTX Di Linh: 40 người

+ Trường THPT Nguyễn Huệ: 32 người

+ Trường THPT Trường Chinh: 20 người

+ Trường THPT Phan Bội Châu: 75 người

+ Trường THPT Nguyễn Viết Xuân: 02 người

+ Công đoàn THPT Lê Hồng Phong: 12 người

+ Khách mời: Sở GDĐT, CDN (09 người), Huyện ủy, HĐND, UBND, PGD (19), các tổ chức, doanh nghiệp (06).

Tổng cộng cả khách mời sẽ là: 315

- Ban tổ chức sẽ đặt 31 bàn. Một bàn 10 người với mức: 250.000 đ/1 suất ăn chưa tính đồ uống. (Đồ uống là Bia Tiger bạc, 30 lít Rượu nếp, Nước suối Aqua). Đơn vị phục vụ là Nhà hàng Thái Dung – Anh Thiện SĐT: 0974829268.

Thống nhất chung: Số tiền ủng hộ của các tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp sẽ được công bố công khai, cụ thể trong buổi liên hoan và sẽ dùng để chi phí cho các phần ăn phát sinh, đồ uống của buổi tiệc. Còn lại sẽ chia đều cho số lượng khách đã đăng ký của các đơn vị.

Đề nghị mỗi đơn vị tham gia liên hoan cử 01 nhân viên kế toán phối hợp cùng với đơn vị đăng cai để cùng theo dõi, tổng hợp chi phí và cùng tính toán sau khi kết thúc buổi liên hoan.

### **3. Công khai chi phí liên quan đến đợt giao lưu**

Sau khi kết thúc giao lưu. Cụm trường sẽ công khai toàn bộ chi phí liên quan đến đợt giao lưu. Các đơn vị căn cứ vào số lượng người đã đăng ký với Ban tổ chức sẽ chuyển tiền về Thủ quỹ trường THPT Phan Bội Châu theo thông tin tài khoản: 0966497923 Ngân hàng MB tên Đoàn Thị Diệu Huyền trước ngày 16 tháng 11 năm 2024.

Đây là lần đầu tiên tổ chức buổi gặp mặt các cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, người lao động hiện đang công tác, đã nghỉ hưu thuộc các đơn vị giáo dục trên địa bàn huyện Di Linh với sự tham dự của lãnh đạo Sở GDĐT, Công đoàn ngành, lãnh đạo Huyện ủy, HĐND, UBND, phòng GDĐT chắc chắn chưa đáp ứng đầy đủ, trọn vẹn mong muốn của các đơn vị. Rất mong lãnh đạo các đơn vị khắc phục khó khăn, cộng tác, chia sẻ hỗ trợ trường Cụm trường để tổ chức thành công

đợt giao lưu này nhằm mang lại niềm vui chung nhỏ bé, ý nghĩa cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, người lao động của các cơ sở giáo dục trên địa bàn. Trân trọng!

**Nơi nhận:**

- Như kính gửi:
- Lưu: VT.

**CỤM TRƯỞNG**



**HIỆU TRƯỞNG THT PHAN BỘI CHÂU**  
**Nguyễn Văn Dũng**



