

Số: /KH-THPTDL

Di Linh, ngày tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai công tác bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý năm học 2024-2025

Căn cứ Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Thông tư số 17/2019/TT-BGDĐT ngày 26/8/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông; thông tư số 18/2019/TT-BGDĐT ngày 01/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Chương trình giáo dục thường xuyên cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Công văn số 151/SGDDĐT-TCHC ngày 18/9/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Lâm Đồng về việc hướng dẫn công tác bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý năm 2024-2025.

Để thực hiện tốt công tác bồi dưỡng thường xuyên (BDTX) theo quy định, trường THPT Di Linh xây dựng kế hoạch và triển khai một số nội dung về công tác bồi dưỡng thường xuyên GV, CBQL của nhà trường năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH

1. Bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm; bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng chuyên ngành bắt buộc hằng năm đối với giáo viên (GV), cán bộ quản lý (CBQL); là căn cứ để quản lý, chỉ đạo, tổ chức bồi dưỡng, tự bồi dưỡng nhằm nâng cao phẩm chất, năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của GV và CBQL; nâng cao mức độ đáp ứng của GV, CBQL theo yêu cầu vị trí việc làm; đáp ứng yêu cầu phát triển giáo dục phổ thông (GDPT) và đáp ứng yêu cầu của chuẩn nghề nghiệp.

2. Phát triển năng lực tự học, tự bồi dưỡng, tự đánh giá công tác BDTX của GV, CBQL; năng lực tổ chức, quản lý hoạt động BDTX GV, CBQL trong nhà trường.

3. Duy trì và phát huy kết quả BDTX chuyên môn đã được triển khai thực hiện nhằm góp phần thực hiện hiệu quả BDTX, nâng cao chất lượng đội ngũ và chất lượng giáo dục của nhà trường.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH BDTX

1. Các văn bản chỉ đạo: Việc triển khai thực hiện công tác BDTX giáo viên và CBQL cơ sở giáo dục theo các Thông tư:

- Thông tư số 17/2019/TT-BGDĐT ngày 01/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông (gọi tắt là Thông tư số 17).

- Thông tư số 18/2019/TT-BGDĐT ngày 01/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông (gọi tắt là Thông tư số 18).

- Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên (gọi tắt là Thông tư số 19).

2. Đối tượng bồi dưỡng: Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 19 được áp dụng đối với:

- Giáo viên đang giảng dạy tại trường.
- Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng (gọi chung là CBQL).

3. Nội dung Chương trình BDTX

Chương trình bồi dưỡng thường xuyên của GV, CBQL được bồi dưỡng theo yêu cầu vị trí việc làm; bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng chuyên ngành bắt buộc hàng năm. Bao gồm:

* **Chương trình bồi dưỡng 01:** Chương trình bồi dưỡng cập nhật kiến thức, kỹ năng chuyên ngành đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học đối với các cấp học của GDPT; Nội dung chương trình do Bộ GDĐT quy định cụ thể trong năm học 2024-2025, các nội dung bồi dưỡng về đường lối, chính sách phát triển GDPT, chương trình GDPT, nội dung các môn học, hoạt động giáo dục thuộc chương trình GDPT.

- Học tập chính trị: 100% CB, GV tham gia nghiên cứu, học tập, quán triệt, tuyên truyền các văn bản, nghị quyết, chỉ thị... của các cấp theo kế hoạch của Huyện ủy Di Linh về việc tập huấn, bồi dưỡng chính trị cho đội ngũ viên chức ngành giáo dục. Hình thức bồi dưỡng: hội nghị tập trung.

- Bồi dưỡng các nội dung liên quan chương trình GDPT 2018 do Bộ GDĐT quy định trong năm 2024-2025. Hình thức tự bồi dưỡng thường xuyên, liên tục, tại chỗ thông qua hệ thống học tập trực tuyến (LMS) với sự hỗ trợ của đội ngũ GV, CBQL cốt cán.

* **Chương trình bồi dưỡng 02:** là các nội dung bồi dưỡng do các phòng chuyên môn Sở GDĐT và nhà trường tổ chức về phát triển giáo dục phổ thông ở địa phương, thực hiện chương trình giáo dục phổ thông, chương trình giáo dục địa phương; phối hợp với các dự án để triển khai kế hoạch BDTX (nếu có) và thực hiện thêm nội dung theo Kế hoạch số 1511/KH-SGDĐT ngày 28/8/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý triển khai thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018 giai đoạn 2022-2025 trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng.

Trong quá trình triển khai bồi dưỡng các modul theo quy định của Bộ GDĐT trong năm 2024-2025, ngoài hình thức bồi dưỡng trực tuyến qua hệ thống LMS còn kết hợp sinh hoạt chuyên môn tại trường/cụm trường.

*** Chương trình bồi dưỡng 03:** Chương trình bồi dưỡng phát triển năng lực nghề nghiệp theo yêu cầu vị trí việc làm: GV, CBQL tự chọn các mô đun bồi dưỡng nhằm phát triển phẩm chất, năng lực nghề nghiệp đáp ứng yêu cầu vị trí việc làm. Số lượng mô đun tự chọn đảm bảo quy định về thời lượng bồi dưỡng 40 tiết/năm học được quy định cụ thể:

IV. Đánh giá và xếp loại bồi dưỡng thường xuyên

1. Đánh giá việc vận dụng kiến thức BDTX vào thực tiễn dạy học, giáo dục học sinh và thực tiễn quản lý nhà trường. Đánh giá thông qua hệ thống câu hỏi trắc nghiệm (đối với các nội dung lý thuyết), bài tập nghiên cứu, bài thu hoạch (đối với nội dung thực hành) đảm bảo đáp ứng yêu cầu về mục tiêu, yêu cầu cần đạt và nội dung Chương trình BDTX và quy định tại Quy chế BDTX.

2. Bài kiểm tra lý thuyết, thực hành chấm theo thang điểm 10 và đạt yêu cầu khi đạt điểm từ 5.0 trở lên.

3. Xếp loại kết quả:

a) Hoàn thành kế hoạch Bồi dưỡng thường xuyên: GV, CBQL được xếp loại hoàn thành kế hoạch BDTX khi thực hiện đầy đủ các quy định của khóa bồi dưỡng; hoàn thành đủ các bài kiểm tra với kết quả đạt yêu cầu trở lên theo quy định tại Khoản 2 về đánh giá xếp loại BDTX;

b) Không hoàn thành kế hoạch Bồi dưỡng thường xuyên: GV, CBQL không đáp ứng được các yêu cầu tại điểm a Khoản này.

4. GV, CBQL được xếp loại hoàn thành kế hoạch BDTX thì được cấp chứng chỉ hoàn thành kế hoạch BDTX. Kết quả đánh giá BDTX được lưu vào hồ sơ và là căn cứ thực hiện chế độ, chính sách bồi dưỡng phát triển nghề nghiệp và sử dụng GV, CBQL.

Việc cấp chứng chỉ BDTX thực hiện theo quy định về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức.

III. Tổ chức thực hiện

1. Xây dựng Kế hoạch BDTX

a) Kế hoạch BDTX được xây dựng theo năm học, bao gồm: Kế hoạch BDTX của giáo viên, của cán bộ quản lý, của nhà trường.

Kế hoạch BDTX của GV, CBQL: Căn cứ vào nhu cầu về modul bồi dưỡng, hình thức bồi dưỡng và hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo Lâm Đồng; Tổ CM, GV, CBQL xây dựng kế hoạch BDTX của tổ, của cá nhân và trình BGH phê duyệt trong tháng 10/2024.

b) Kế hoạch BDTX phải nêu rõ mục tiêu, nội dung, loại hình tổ chức BDTX và kết quả đầu ra đáp ứng yêu cầu phát triển nghề nghiệp liên tục cho cá nhân giáo viên và CBQL.

2. Nhà trường tạo mọi điều kiện để CBQL, GV có thể tham gia đầy đủ tác cả các nội dung, chương trình về BDTX; dựa vào kế hoạch CBQL, GV thực hiện đầy đủ nghiêm túc các nội dung theo quy định.

Các nội dung khác trong công tác BDTX được thực hiện theo Thông tư số 19, các văn bản, hướng dẫn khác của Bộ và Sở GDĐT. Danh mục về nội dung GV và CBQL nghiên cứu tại Quyết định số 4660/QĐ-BGDĐT ngày 04 tháng 12 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành danh mục các modul bồi dưỡng giáo viên cốt cán và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông cốt cán để thực hiện công tác bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện về công tác BDTX cho giáo viên, CBQL của trường THPT Di Linh năm học 2024-2025. Đề nghị toàn thể giáo viên, CBQL nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận

- Lãnh đạo;
- Sở GDĐT (báo cáo);
- Up vnEdu, web;
- Lưu: VT.

**KT HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Văn Chương